Akademia Pożarnicza w Warszawie
Wydział Inżynierii Bezpieczeństwa i Ochrony Ludności
Karta przedmiotu 2024 - 2027

semestr 3

Wystąpienia publiczne

Public speaking

profil	praktyczny
kierunek	bezpieczeństwo i higiena pracy
poziom	pierwszego stopnia
program	NP-BHP: studia niestacjonarne pierwszego stopnia na kierunku bezpieczeństwo i higiena pracy
forma studiów	niestacjonarne
ECTS	2
koordynator	dr hab. Aneta Majkowska, prof. uczelni

forma zajęć: laboratorium

godzin	9
wymagania wstępne	brak
cele	Celem przedmiotu "wystąpienia publiczne" jest rozwinięcie umiejętności skutecznego komunikowania się w różnorodnych sytuacjach, w których kluczową rolę odgrywa mówienie do większej grupy odbiorców. Przedmiot ten pomaga studentom nabyć kompetencje, które są przydatne zarówno w życiu zawodowym, jak i prywatnym. Do najważniejszych celów przedmiotu należą: 1. Zwiększenie pewności siebie . 2. Rozwój umiejętności komunikacyjnych 3. Doskonalenie technik przemawiania 4. Przygotowanie merytoryczne i strukturalne wypowiedzi Zwiększenie świadomości odbiorcy 5. Radzenie sobie z trudnymi sytuacjami 6. Budowanie wizerunku i autorytetu 7. Zwiększenie umiejętności pracy z różnymi mediami
metody	1. Ćwiczenia praktyczne 2. Analiza nagrań video 3. Praca w grupach 4. Prezentacje indywidualne i grupowe 5. Ćwiczenia z zakresu komunikacji niewerbalnej – praca nad mową ciała, intonacją głosu, kontaktem wzrokowym i gestykulacją. Te ćwiczenia pomagają w budowaniu pewności siebie i lepszego kontaktu z publicznością. 6. Metoda feedbacku 360 stopni Te różnorodne metody dydaktyczne pozwalają studentom opanować zarówno teoretyczne, jak i praktyczne aspekty wystąpień publicznych, ucząc ich skutecznego przekazywania myśli, radzenia sobie z tremą, pracy nad własnym wizerunkiem oraz reagowania na różnorodne sytuacje i pytania ze strony publiczności.
praca własna	
literatura podst.	1. Słowo o słowie. Porady językowe profesora Bralczyka 2009 2. P. Bucki Jak szlifować wystąpienia? 2021
literatura uzupeł.	1. A. KOzdęba, Wystąpienia publiczne dla nieśmiałych, 2014

treści	godziny
1. Wprowadzenie do wystąpień publicznych • Definicja i znaczenie wystąpień publicznych w różnych kontekstach • Rola wystąpień publicznych w budowaniu wizerunku i autorytetu. • Typy wystąpień publicznych (informacyjne, perswazyjne, rozrywkowe, okolicznościowe). 2. Podstawy komunikacji werbalnej i niewerbalnej • Elementy skutecznej komunikacji: jasność, precyzja, struktura wypowiedzi. • Znaczenie komunikacji niewerbalnej: gesty, mimika, postawa ciała, kontakt wzrokowy. • Rola głosu w wystąpieniach publicznych: intonacja, tempo, głośność, pauzy. 3. Techniki przygotowania wystąpienia • Analiza odbiorców: rozpoznawanie potrzeb, oczekiwań i poziomu wiedzy publiczności. • Określanie celu wystąpienia i dostosowanie treści do rodzaju słuchaczy. • Budowa struktury przemówienia: wprowadzenie, rozwinięcie, zakończenie. • Techniki przyciągania uwagi: opowieści, pytania retoryczne, anegdoty, ciekawostki.	3
4. Tworzenie i rozwijanie treści przemówienia • Dobór argumentów i przykładów; techniki perswazji i przekonywania. • Tworzenie jasnych i zrozumiałych komunikatów; unikanie żargonu i trudnych terminów. • Przygotowanie przekazów wizualnych wspierających wypowiedź (prezentacje multimedialne, slajdy). 5. Doskonalenie warsztatu mówcy • Praca nad dykcją i artykulacją; ćwiczenia na poprawę wymowy. • Rozwój technik głosowych: modulacja głosu, stosowanie pauz, kontrola tempa mówienia. • Ćwiczenia z zakresu mimiki i gestykulacji – jak naturalnie podkreślać wypowiedzi mową ciała. • Utrzymywanie kontaktu z publicznością; techniki aktywnego angażowania słuchaczy. 6. Praca z pytaniami i interakcja z publicznością • Jak odpowiadać na pytania od publiczności: techniki reagowania na pytania i komentarze. • Zarządzanie trudnymi i krytycznymi pytaniami. • Utrzymanie kontroli nad przebiegiem wystąpienia i reagowanie na zakłócenia. • Techniki utrzymywania uwagi publiczności i angażowania ich w rozmowę.	3
7. Symulacje wystąpień publicznych i analiza nagrań • Praktyczne ćwiczenia – symulacje wystąpień w różnych scenariuszach (np. przemówienia formalne, prezentacje biznesowe, debaty). • Nagrywanie wystąpień i analiza materiału video w celu poprawy mowy ciała, intonacji i dynamiki przemówienia. • Udzielanie i otrzymywanie konstruktywnego feedbacku; rozwijanie umiejętności samooceny. 8. Analiza przykładów znanych wystąpień publicznych • Studium przypadku: analiza i omówienie słynnych przemówień (historycznych i współczesnych). • Identyfikacja skutecznych technik retorycznych i stylów komunikacji. • Wyciąganie wniosków i inspiracji do tworzenia własnych przemówień.	3

forma zajęć: wykład

godzin	9
wymagania wstępne	brak
cele	Celem przedmiotu "wystąpienia publiczne" jest rozwinięcie umiejętności skutecznego komunikowania się w różnorodnych sytuacjach, w których kluczową rolę odgrywa mówienie do większej grupy odbiorców. Przedmiot ten pomaga studentom nabyć kompetencje, które są przydatne zarówno w życiu zawodowym, jak i prywatnym. Do najważniejszych celów przedmiotu należą: 1. Zwiększenie pewności siebie . 2. Rozwój umiejętności komunikacyjnych 3. Doskonalenie technik przemawiania 4. Przygotowanie merytoryczne i strukturalne wypowiedzi Zwiększenie świadomości odbiorcy 5. Radzenie sobie z trudnymi sytuacjami 6. Budowanie wizerunku i autorytetu 7. Zwiększenie umiejętności pracy z różnymi mediami
metody	1. Ćwiczenia praktyczne 2. Analiza nagrań video 3. Praca w grupach 4. Prezentacje indywidualne i grupowe 5. Ćwiczenia z zakresu komunikacji niewerbalnej – praca nad mową ciała, intonacją głosu, kontaktem wzrokowym i gestykulacją. Te ćwiczenia pomagają w budowaniu pewności siebie i lepszego kontaktu z publicznością. 6. Metoda feedbacku 360 stopni Te różnorodne metody dydaktyczne pozwalają studentom opanować zarówno teoretyczne, jak i praktyczne aspekty wystąpień publicznych, ucząc ich skutecznego przekazywania myśli, radzenia sobie z tremą, pracy nad własnym wizerunkiem oraz reagowania na różnorodne sytuacje i pytania ze strony publiczności.
praca własna	
literatura podst.	1. Słowo o słowie. Porady językowe profesora Bralczyka 2009 2. P. Bucki Jak szlifować wystąpienia? 2021
literatura uzupeł.	1. A. KOzdęba, Wystąpienia publiczne dla nieśmiałych, 2014

treści	godziny
1. Wprowadzenie do wystąpień publicznych • Definicja i znaczenie wystąpień publicznych w różnych kontekstach • Rola wystąpień publicznych w budowaniu wizerunku i autorytetu. • Typy wystąpień publicznych (informacyjne, perswazyjne, rozrywkowe, okolicznościowe). 2. Podstawy komunikacji werbalnej i niewerbalnej • Elementy skutecznej komunikacji: jasność, precyzja, struktura wypowiedzi. • Znaczenie komunikacji niewerbalnej: gesty, mimika, postawa ciała, kontakt wzrokowy. • Rola głosu w wystąpieniach publicznych: intonacja, tempo, głośność, pauzy. 3. Techniki przygotowania wystąpienia • Analiza odbiorców: rozpoznawanie potrzeb, oczekiwań i poziomu wiedzy publiczności. • Określanie celu wystąpienia i dostosowanie treści do rodzaju słuchaczy. • Budowa struktury przemówienia: wprowadzenie, rozwinięcie, zakończenie. • Techniki przyciągania uwagi: opowieści, pytania retoryczne, anegdoty, ciekawostki.	3
4. Tworzenie i rozwijanie treści przemówienia • Dobór argumentów i przykładów; techniki perswazji i przekonywania. • Tworzenie jasnych i zrozumiałych komunikatów; unikanie żargonu i trudnych terminów. • Przygotowanie przekazów wizualnych wspierających wypowiedź (prezentacje multimedialne, slajdy). 5. Doskonalenie warsztatu mówcy • Praca nad dykcją i artykulacją; ćwiczenia na poprawę wymowy. • Rozwój technik głosowych: modulacja głosu, stosowanie pauz, kontrola tempa mówienia. • Ćwiczenia z zakresu mimiki i gestykulacji – jak naturalnie podkreślać wypowiedzi mową ciała. • Utrzymywanie kontaktu z publicznością; techniki aktywnego angażowania słuchaczy. 6. Praca z pytaniami i interakcja z publicznością • Jak odpowiadać na pytania od publiczności: techniki reagowania na pytania i komentarze. • Zarządzanie trudnymi i krytycznymi pytaniami. • Utrzymanie kontroli nad przebiegiem wystąpienia i reagowanie na zakłócenia. • Techniki utrzymywania uwagi publiczności i angażowania ich w rozmowę.	3
7. Symulacje wystąpień publicznych i analiza nagrań • Praktyczne ćwiczenia – symulacje wystąpień w różnych scenariuszach (np. przemówienia formalne, prezentacje biznesowe, debaty). • Nagrywanie wystąpień i analiza materiału video w celu poprawy mowy ciała, intonacji i dynamiki przemówienia. • Udzielanie i otrzymywanie konstruktywnego feedbacku; rozwijanie umiejętności samooceny. 8. Analiza przykładów znanych wystąpień publicznych • Studium przypadku: analiza i omówienie słynnych przemówień (historycznych i współczesnych). • Identyfikacja skutecznych technik retorycznych i stylów komunikacji. • Wyciąganie wniosków i inspiracji do tworzenia własnych przemówień.	3